

移动压力容器公共信息服务平台

操 作 手 册

(使用单位)

1.控件和驱动的安装 Ukey 驱动的安装:(以下均为 win7 系统中图标, 其他系统操作类似)

1.1.1 插入 UKey, 双击桌面的“计算机”或是“我的电脑”, 找到如图所示的 GM3000 图标, 右击, 选择“打开”:



1.1.2 在打开的界面中找到如图所示的图标, 右击“以管理员身份运行”, 若是其他系统, 右击“运行”或是“安装”:



1.1.3 如果成功安装, 桌面的右下角会显示 ukey 的小图标:



1.2 CA 中间件的安装 (使用 IE 或 360 浏览器)

1.2.1 打开网站的首页：<http://tsyd.cnse.samr.gov.cn> ，
点击 “CA 中间件下载”：



下载控件之后双击安装,并一直点击 “下一步” ,不要修改默认配置。

1.3 打印机驱动的安装 (用 IE 或者 360 浏览器)

1.3.1 先查看自己电脑的版本，看看是 32 位还是 64 位

(下图为 win7 环境，右击“计算机” → “属性”)。



1.3.2 打开网站的首页: <http://tsyd.cnse.samr.gov.cn>, 根据自己电脑的版本下载相应的驱动, 下载好之后双击安装即可 (有的系统可能得重启浏览器, 重新登陆即可打印)。



2. 使用单位注册

登陆网址: <http://tsyd.cnse.samr.gov.cn>, 点击使用单位注册, 进去填好相应的信息, 单位名称、地址、法人等要和营业执照上一致。

移动式压力容器公共信息平台

用户名密码登录

用户名:

密码:

验证码: JMK3

[使用单位注册](#) [网站注册](#) [UKey登录入口](#)

[打印控件32位下载](#) [打印控件64位下载](#) [CA中间件下载](#)

[试点文件](#) [操作手册](#)

质检总局特种设备局关于在全国推广应用移动式压力容器公共服务信息追溯平台的通知(质检特函(2017)38号)

提交之后联系当地登记机关审核账号, 审核之后才能进行使用登记申请, 未审核之前如下图所示, 没有使用登记管理入口。



注: 同一单位名称、组织机构代码只能注册一个账号, 不要重复注册, 如果忘记用户名和登录密码联系中认环宇技术支持重置密码 QQ1778025751 或 2712984301。

3. 使用登记管理

3.1 打开这个网址: <http://tsyd.cnse.samr.gov.cn>, 用使用单位注册的用户名和密码进行登录



3.2 登录进去之后, 点击左侧的“使用登记管理” → “使用登记申请”:



使用登记申请界面

3.2.1 点击“使用登记申请”后，在弹出的页面中，点击**验证**，PIN 码默认为小写 cqcca（如果修改过 ukey 口令就不是 cqcca 了）。验证后会弹出一个页面，显示车辆的制造信息。如果提示该 ukey 未绑定任何车辆，需要去找录入出厂信息的单位重新录入出厂信息（新车找制造单位旧车找检验单位）。



验证通过之后，设备基本情况会自动生成如下图所示，此部分使用单位无法手动填写，其余带红色星号的项为必填项，需要手动填入。



注：如果插上 ukey 了，没有显示 ukey 的序列号，安装一下驱动和控件（安装步骤见上）。

保存后**不要再重复验证**，如果重复验证会出现下图所示提示。此时想要填写信息，点击使用登记管理，找到之前保存过的信息点击编辑。



3.2.2 上传附件

使用单位填写使用申请时，上传附件这一项中，后面带有红色星号的项必须上传的附件，且附件格式为 jpg 或 PDF，大小不能超过 5M。没有标记红色星号的附件可以不传，如果想要上传第一项“特种设备使用登记表”，则需要先打印使用登记表，盖章后扫描成 jpg 格式再上传。

上传附件	
特种设备使用登记表	浏览... 上传 
压力容器投入使用前验收资料	浏览... 上传
移动式压力容器车辆走行部分行驶证	浏览... 上传 * 查看已上传移动式压力容器车辆走行部分行驶证
车辆合格证	浏览... 上传 * 查看已上传车辆合格证
明确安全责任的租赁或者承包合同	浏览... 上传

使用登记表的打印方法：保存之后，点击左侧的“使用登记管理”，会显示所有的申请记录，找到需要打印的记录，点击“查看申请书”，会进入另一个界面，点击界面下方的“打印”按钮即可：

序号	车辆Key	设备品种	设备型号	产品名称	设备代码	登记时间	状态	下次检验日期	下次全面检验日期	使用登记编号	操作
1											返回首页 查看申请书 查看申请过程 检验报告


注：点击进入此界面之后，页面底部会有一个“打印”按钮，然后点击打印，如果提示没有安装打印驱动，安装步骤见上。



提交使用登记申请之后可联系当地登记机关审批。

4. 变更申请

4.1 如果车辆在使用的过程中，出现：需要过户、停用、报废的时候，进行变更申请，其他的情况不属于变更申请，勿点。

序号	车辆Key	设备品种	设备型号	产品名称	设备代码	登记时间	状态	操作
15		汽车挂车（半挂车）	N Y			2016-1-21 10:21:23	已发证	设备出厂信息 查看申请书 查看公示证书 变更申请 

4.1.1 状态为“已发证”的设备，点击“变更申请”，在弹出的界面中，底部，选择变更的项目（过户、停用、报废），变更的类别，变更原因，并上传相应的附件之后，点击提交，**登记机关审批**。

变更情况

变更项目	<input type="text" value="过户"/>	变更类别	<input type="text"/>
变更原因	<input type="text" value="填写格式：过户原因 + 新单位名称 + 新单位省市区"/>		

上传附件

特种设备使用变更登记表	<input type="text"/> <input type="button" value="浏览..."/> <input type="button" value="上传"/>
其他变更材料	<input type="text"/> <input type="button" value="浏览..."/> <input type="button" value="上传"/>

自我承诺：我单位对所提交的上述信息真实性负责。

注：质监局审批之后，如果是过户，状态变成“已过户”之后，原单位就可以把 ukey 和二维码给现单位，然后现单位拿着这个 ukey 重新进行使用登记申请，如果变更申请质监局没有审批，现单位不能进行使用登记申请。

2	汽车蹦车（手挂车）	* * *	* * * 手挂车	* * *	2016-1-21 10:21:23	已过户	设备出厂信息 查看申请书
---	-----------	-------	-----------	-------	--------------------	-----	--

5.审核状态解释:

5.1 提交的使用申请的审批状态：一、全部补齐补正：此时应先由制造单位修改信息提交之后，再到使用单位修改信息，两者信息都有问题；二、使用单位补齐补正：使用单位提交的信息有问题，用使用单位的权限登陆进去进行修改并提交；三、制造三位补齐补正：制造单位提交的信息有问题，用制造单位的权限登陆进去进行修改并提交；四、审批通过：数据没问题，成功申请；五、已发证：登记机关已经打证公示；六、已过户：过户完成。

姓名	车辆Key	设备品种	设备型号	产品名称	设备代码	提交时间	状态	下次检验日期	下次全面检验日期	使用登记证编号	操作

注：状态会在图中标记的位置显示。

5.2 车辆随车的陶瓷（铁质）二维码，只有在提交使用登记后才能扫描出来。

使用单位可以点击“查看审批过程”来查看质监局的审批意见。

序号	车辆Key	设备品种	设备型号	产品名称	设备代码	提交时间	状态	操作
1								查看出厂证明 查看申请表 查看审批过程
2							已发证	查看出厂证明 查看申请表 查看公示证书 查看审批过程

注：“已公示”：发证机关已经在系统中上传使用登记证电子版。